



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш Е Н И Е

№ 1 /12- ОС

24 сентября 2021 года  
(принято на первом заседании  
окружного Совета народных депутатов)

О принятии Положения о комитетах  
Орловского окружного Совета народных  
депутатов

В целях организации деятельности Орловского окружного Совета народных депутатов, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Орловский окружной Совет народных депутатов Р Е Ш И Л:

1. Принять «Положение о комитетах Орловского окружного Совета народных депутатов» согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившим силу постановление Орловского районного Совета народных депутатов от 28 апреля 2011 года №3/22-РС «О принятии Положения о постоянных депутатских комитетах Орловского районного Совета народных депутатов».
3. Разместить настоящее решение на официальном Интернет-сайте Орловского района ([www.orlr.ru](http://www.orlr.ru)).
4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

Председатель Орловского окружного  
Совета народных депутатов

Н. В. Галкин

## **Положение о комитетах Орловского окружного Совета народных депутатов**

### **Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает основы организации и порядок деятельности комитетов Орловского окружного Совета народных депутатов (далее — комитеты, профильные комитеты), определяет полномочия комитетов и предметы их ведения, а также регламентирует основные направления деятельности комитетов и их функции.

2. Комитеты являются постоянно действующими рабочими органами Орловского окружного Совета народных депутатов (далее – окружной Совет) для предварительного рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции окружного Совета, разработки и дополнительной подготовки проектов муниципальных правовых актов, вносимых на рассмотрение депутатского корпуса.

3. Комитеты формируются из числа депутатов на основании письменных заявлений и действуют до истечения срока полномочий окружного Совета очередного созыва. Каждый депутат, за исключением председателя Совета и его заместителя должен входить в состав одного из комитетов. Численный состав комитета должен быть не менее четырех депутатов. В период срока полномочий персональный состав комитетов может быть изменен в связи с проведением довыборов в Совет, досрочным прекращением полномочий отдельных депутатов и другими объективными обстоятельствами.

Окружной Совет вправе образовывать из своего состава временные комитеты. Задачи, объем полномочий и срок деятельности временного комитета определяется решением окружного Совета при образовании данного комитета.

Решение о формировании, ликвидации или изменении состава комитетов оформляется решением окружного Совета.

4. В своей деятельности комитеты руководствуются Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Орловской области, Уставом Орловского муниципального округа Орловской области (далее – Устав округа), регламентом окружного Совета, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

### **Статья 2. Полномочия комитетов**

1. К ведению комитетов относится:

а) разработка проектов муниципальных правовых актов в пределах своей компетенции и внесение их на рассмотрение окружного Совета;

б) внесение предложений по формированию повестки дня заседания окружного

Совета;

в) инициирование предложения о созыве внеочередного заседания окружного Совета;

г) предварительное рассмотрение и изучение материалов, проектов муниципальных правовых актов, вносимых на рассмотрение окружного Совета иными субъектами правотворческой инициативы, внесение предложений о дополнении, изменении или отклонении проектов, принятие решений о направлении проектов на доработку или отклонение проектов в целом;

д) подготовка депутатских запросов и официальных обращений окружного Совета, подготовка заключений по запросам органов государственной власти и органов местного самоуправления, предприятий, учреждений организаций, рассмотрение обращений граждан;

е) осуществление контроля за деятельностью органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций и должностных лиц по вопросам, отнесенным к компетенции окружного Совета, получение необходимой информации для исполнения возложенных функций;

ж) исполнение поручений окружного Совета, его председателя и заместителя;

з) организация и проведение публичных слушаний по вопросам, относящимся к ведению комитета;

и) решение вопросов организации своей деятельности.

2. Комитеты вправе заслушивать на своих заседаниях информацию и сообщения руководителей отраслевых (функциональных) подразделений и территориальных органов администрации округа, иных должностных лиц, руководителей предприятий, учреждений, организаций по вопросам, отнесенным к ведению комитетов.

При этом комитеты обязаны уведомить соответствующих должностных лиц о предстоящем рассмотрении вопросов за 3 дня до заседания комитета.

Приглашенные должностные лица обязаны явиться по требованию комитета и представить на заседании необходимые для рассмотрения вопросов документы и материалы.

Комитеты вправе истребовать необходимую информацию от должностных лиц, руководителей предприятий, учреждений, организаций по вопросам, отнесенным к ведению комитета. Указанные лица обязаны представить информацию в течение 3 дней.

### **Статья 3. Осуществление депутатской деятельности в комитетах окружного Совета**

1. Основными формами депутатской деятельности в комитетах окружного Совета являются:

- участие в работе заседаний комитета, принятие решений по итогам заседаний;
- разработка и предварительное рассмотрение проектов муниципальных правовых актов, вносимых на рассмотрение окружного Совета;
- осуществление в пределах своей компетенции и по поручению окружного Совета контроля за деятельностью администрации округа, иных органов местного

самоуправления, предприятий, учреждений, организаций и должностных лиц.

2. При рассмотрении вопросов члены комитетов обладают равными правами, руководствуются своими убеждениями, предвыборной программой и правовыми нормами, при голосовании по обсуждаемому вопросу имеют один голос.

3. Члены комитетов имеют право:

а) предлагать вопросы на рассмотрение комитета, вносить предложения о рассмотрении на заседании комитета проектов муниципальных правовых актов, инициировать внесение изменений и дополнений в действующие решения окружного Совета;

б) вносить предложения и замечания по повестке дня заседания, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, вносить поправки в проекты муниципальных правовых актов в ходе их обсуждения;

в) ставить вопрос о недоверии председателю комитета или его заместителю;

г) участвовать в обсуждении вопросов на заседаниях комитета и окружного Совета, обращаться с вопросами к докладчику и председательствующему, требовать ответа, выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;

д) оглашать на заседаниях комитета обращения граждан и юридических лиц;

е) вносить предложения, не получившие поддержки комитета, при обсуждении данного вопроса на заседаниях окружного Совета.

#### **Статья 4. Основы организации деятельности комитетов**

1. Комитеты образуются на заседании окружного Совета. Количество, наименование, численный и персональный состав комитета определяется решением окружного Совета очередного созыва.

2. Комитеты ответственны перед окружным Советом и подотчетны ему. Комитеты обязаны информировать окружной Совет о своей работе не реже одного раза в год.

3. Комитеты образуются в составе председателя, его заместителя и членов комитета.

4. Председатель комитета избирается из его состава открытым голосованием на заседании окружного Совета по предложению председателя окружного Совета, депутатов или путем самовыдвижения большинством голосов от установленного числа депутатов. В случае, если кандидатура на должность председателя комитета была отклонена Советом, ее повторное выдвижение не допускается. Председатели комитета исполняют свои обязанности на непостоянной основе.

Председатель комитета:

а) представляет комитет в отношениях с населением, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями, органами государственной власти и органами местного самоуправления;

б) обеспечивает исполнение плана работы, принятого комитетом;

в) созывает заседания комитета, определяет дату и время их проведения, а также проект повестки дня. Обеспечивает своевременное уведомление членов комитета и приглашенных лиц о заседании комитета и рассматриваемых на нем

вопросах;

г) руководит подготовкой заседаний комитета, обеспечивает готовность вопросов для рассмотрения на заседании;

д) ведет заседания комитета, подписывает решения комитета, протоколы заседаний и иные акты, принимаемые комитетом;

е) координирует деятельность членов комитета, дает им поручения по вопросам, относящимся к ведению комитета;

ж) оказывает содействие членам комитета в осуществлении ими своих полномочий, обеспечивает их необходимой информацией;

з) выступает докладчиком (представителем авторов) на заседаниях окружного Совета по вопросам, внесенным на его рассмотрение по инициативе комитета.

Окружной Совет вправе переизбрать председателя комитета и в случаях и в порядке, установленном регламентом окружного Совета.

**5.** Заместитель председателя комитета избирается на заседании комитета из своего состава открытым голосованием большинством голосов от общего числа членов.

Заместитель председателя комитета осуществляет по поручению председателя комитета его отдельные полномочия, а в период временного отсутствия председателя комитета исполняет его обязанности. В случае отсутствия заместителя председателя комитета его обязанности исполняет один из членов комитета по его решению.

Комитет вправе переизбрать заместителя председателя комитета.

**6.** Член комитета:

а) участвует в работе комитета, присутствует на заседании комитета и выполняет возложенные на него обязанности;

б) при невозможности присутствовать на заседании комитета ставит в известность председателя комитета о причинах своего отсутствия;

в) выступает на заседаниях комитета по существу рассматриваемых вопросов;

г) вносит предложения по вопросам, рассматриваемым комитетом;

д) предлагает свою кандидатуру для включения в рабочие группы, формируемые комитетом для подготовки отдельных вопросов;

е) выполняет поручения председателя комитета;

ж) вправе иметь особое мнение, отличное от решения, заключения, предложения и рекомендации комитета, и представлять его на рассмотрение окружного Совета.

з) обязан участвовать в деятельности комитета, содействовать реализации принятых комитетом решений, выполнять в оговоренные сроки поручения комитета.

Комитет работает в соответствии с планом, утвержденным на его заседании и планом окружного Совета.

## **Статья 5. Порядок работы комитетов окружного Совета**

**1.** Комитеты работают в соответствии с планами, утвержденными на заседаниях комитета и примерными функциями, возложенными на них.

План работы комитета, как правило, утверждается на полугодие.

**2.** Комитет строит свою работу на основе коллективного, свободного, делового

обсуждения вопросов, гласности и инициативы членов комитета, коллегиального метода принятия решений. Внутренний распорядок работы определяется комитетом самостоятельно.

3. Заседания комитета проводятся по плану и внепланово (по мере необходимости).

В заседаниях комитета могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты окружного Совета, не входящие в ее состав, должностные лица органов государственной власти и органов местного самоуправления, руководители предприятий, организаций и учреждений, иные заинтересованные лица. Приглашение принять участие в заседании комитета направляется (доводиться до сведения персонально) заинтересованным лицам не менее, чем за пять дней до его начала.

4. Комитет принимает свои акты в форме заключений, рекомендаций, поручений и решений открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. Учет и оформление документов и материалов в комитете ведется работниками аппарата окружного Совета в соответствии с общими правилами ведения делопроизводства.

Решения, рекомендации и поручения комитета подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами органов местного самоуправления, руководителями предприятий, учреждений и организаций, которым они адресованы.

О результатах рассмотрения акта и принятых мерах должно быть сообщено комитетом в течении одного месяца, если иной срок исполнения не указан непосредственно в документе.

## **Статья 6. Взаимодействие комитетов с председателем окружного Совета и его заместителем. Совместная деятельность комитетов**

1. Профильные комитеты окружного Совета в пределах своей компетенции независимы, пользуются равными правами и несут равные обязанности в соответствии с функциональной направленностью.

2. Председатель окружного Совета и его заместитель координируют работу комитетов в форме поручений, рекомендаций и замечаний.

3. Комитеты взаимодействуют исходя из общих задач окружного Совета на основе результативного сотрудничества и взаимного соблюдения интересов.

При рассмотрении вопросов, отнесенных к ведению двух и более комитетов, председатель окружного Совета созывает совместное заседание комитета и определяет базовый комитет для обобщения предложений и замечаний по рассматриваемому вопросу, подготовки проекта решения комитета, проекта решения окружного Совета. Порядок ведения совместных заседаний определяется членами комитетов на заседании. Председатели комитетов могут направлять проекты и иные документы в другие комитеты, которые, в свою очередь, дают заключения по данным документам.

Споры между комитетами разрешаются председателем окружного Совета или его заместителем, а в случаях необходимости — на совместных заседаниях комитетов или на заседании окружного Совета.

## **Статья 7. Примерные функции комитета по бюджету, налогам и финансам Орловского окружного Совета народных депутатов**

### **1. Примерные функции:**

- предварительное рассмотрение бюджета округа, программ социально-экономического развития округа, отчетов об их выполнении;
- подготовка нормативных правовых актов по вопросам бюджетной и налоговой политики в округе;
- рассмотрение отчетов об исполнении бюджета округа;
- рассмотрение и согласование проектов решений окружного Совета по вопросам, связанным с необходимостью внесения изменений в бюджет округа.
- рассмотрение вопросов организации бюджетного устройства и бюджетного процесса в округе;
- проработка вопросов об установлении ставок местных налогов и сборов в бюджет округа, о предоставлении льгот и преимуществ по платежам в бюджет округа;
- разработка и предварительное рассмотрение вопросов в области управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности округа, контроль за эффективным использованием муниципальной собственности;
- определение порядка передачи муниципального имущества во временное или постоянное пользование, порядка отчуждения объектов муниципальной собственности и принятия в муниципальную собственность объектов иных форм собственности;
- осуществление связей по вопросам бюджетной и налоговой политики с администрацией округа, соответствующим комитетом Орловского областного Совета народных депутатов;
- рассмотрение обращений органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций и граждан по вопросам, отнесенным к функциям комитета;
- рассмотрение протестов и представлений прокуратуры района, заключений Министерства юстиции Российской Федерации, Управления юстиции по Орловской области на правовые акты, принятые окружным Советом, подготовка предложений о мерах по устранению перечисленных в протестах, представлениях и заключениях о противоречии в законодательстве;
- осуществления иных функций, установленных решениями окружного Совета, поручениями председателя окружного Совета.

## **Статья 8. Примерные функции комитета по правовому регулированию, социальным вопросам, делам молодежи и связям с общественными объединениями Орловского окружного Совета народных депутатов**

### **1. Примерные функции:**

- предварительное рассмотрение проектов решений о внесении изменений в Устав Орловского муниципального округа Орловской области;

- разработка регламента окружного Совета, разработка и предварительное рассмотрение изменений и дополнений в регламент, осуществление контроля за его соблюдением;
- предварительное рассмотрение проектов решений по вопросам изменения границ округа;
- предварительное рассмотрение проектов решений по вопросам установления официальных символов округа и порядка их официального использования;
- определение форм непосредственного осуществления и участия населения в осуществлении местного самоуправления;
- рассмотрение структуры администрации округа, размеров и условий оплаты труда должностных лиц местного самоуправления;
- разработка и предварительное рассмотрение проектов решений, регулирующих отношения в сфере муниципальной службы, рассмотрение проектов решений по вопросам, не отнесенным к полномочиям других постоянных комитетов и контроль за их исполнением;
- мониторинг действующих муниципальных правовых актов, принятых окружным Советом народных депутатов. Принятие мер к их приведению в соответствие с действующим законодательством;
- правовое обеспечение окружного Совета народных депутатов по вопросам, связанным с деятельностью окружного Совета, его комитетов, депутатских групп (фракций), отдельных депутатов;
- на основании запросов комитетов окружного Совета народных депутатов дает заключения о соответствии действующему законодательству проектов муниципальных правовых актов, предварительное рассмотрение которых отнесено к функциям этих комитетов;
- предварительное рассмотрение проектов решений о присвоении звания Почетный гражданин Орловского муниципального округа, об установке мемориальных досок;
- рассмотрение вопроса об осуществлении права законодательной инициативы в Орловском областном Совете народных депутатов;
- взаимодействие с органами местного самоуправления округа, предприятиями, учреждениями, организациями, гражданами по вопросам социальной политики;
- заслушивание информации администрации округа по вопросам социальной политики;
- рассмотрение обращений органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций и граждан по вопросам, отнесенным к функциям комитета;
- рассмотрение протестов и представлений прокуратуры района, заключений Министерства юстиции Российской Федерации, Управления юстиции по Орловской области на правовые акты, принятые окружным Советом, подготовка предложений о мерах по устранению перечисленных в протестах, представлениях и заключениях о противоречии в законодательстве;
- осуществления иных функций, установленных решениями окружного Совета, поручениями председателя окружного Совета.

## **Статья 9. Примерные функции комитета по строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, экологии и землепользованию Орловского окружного Совета народных депутатов**

### 1. Примерные функции:

- проработка и предварительное рассмотрение вопросов экономической политики и комплексного социально-экономического развития округа;
- определение порядка создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;
- подготовка и предварительное рассмотрение вопросов развития предпринимательства в округе;
- участие в разработке и предварительное рассмотрение муниципальных правовых актов в сфере реализации государственных и муниципальных целевых программ в области жилищно-коммунального хозяйства и контроль за их исполнением;
- предварительное рассмотрение проектов решений об утверждении Генерального плана и Правил землепользования и застройки;
- предварительное рассмотрение проектов решений по вопросам утверждения правил благоустройства территории муниципального округа, местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа и внесение в них изменений;
- утверждение коэффициентов категорий арендаторов земельных участков, расположенных на территории округа государственная собственность на которые не разграничена;
- взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями по решению вопросов местного значения в области строительства, транспорта, ЖКХ и архитектуры;
- разработка и предварительное рассмотрение муниципальных правовых актов, регулирующих отношения в области экологии, землепользования и природных ресурсов и контроль за их исполнением;
- осуществление взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления округа, предприятиями, учреждениями и организациями, гражданами по вопросам землепользования и экологии в округе;
- участие в разработке и предварительное рассмотрение муниципальных правовых актов, регулирующих отношения в области сельского хозяйства и контроль за их исполнением;
- рассмотрение обращений органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций и граждан по вопросам, отнесенным к функциям комитета;
- рассмотрение протестов и представлений прокуратуры района, подготовка предложений о мерах по устранению перечисленных в протестах, представлениях и заключениях о противоречии в законодательстве;
- осуществления иных функций, установленных решениями окружного Совета, поручениями председателя окружного Совета.